



Mesto Prešov

ŠTATÚT PARKU KULTÚRY A ODDYCHU V PREŠOVE

Vydanie: 1

Počet strán
celkom: 4

Výtlačok: 11

ŠTATÚT PARKU KULTÚRY A ODDYCHU V PREŠOVE

Gestor: oddelenie verejnoprospešných činností oddelenie podnikateľskej činnosti, cestovného ruchu a MIC	
Vedúci gestora	
Meno a priezvisko: Mgr. Kamil Sepeši Mgr. Peter Dráč	
Funkcia/pracovné zaradenie: poverený riadením oddelenia verejnoprospešných činností vedúci oddelenia podnikateľskej činnosti, cestovného ruchu a MIC	
Podpis:	Dátum: <i>9.4.2014</i>

Vypracoval	Posúdil	Schválilo
Meno a priezvisko: Mgr. Emil Chlapeček, Mgr. Nataša Abed, Mgr. Katarína Olejárová	Meno a priezvisko: PaedDr. Jozef Smetana a Mgr. Katarína Kireta	Mestské zastupiteľstvo v Prešove uznesením číslo 515/2014
Funkcia/pracovné zaradenie: riaditeľ Parku kultúry a oddychu v Prešove, právnička oddelenia VPČ odborný referent oddelenia PČ, CR a MIC	Funkcia/pracovné zaradenie: manažér pre kvalitu Mestského úradu v Prešove a prednostka Mestského úradu v Prešove	
Podpis:	Podpis:	
Dátum: <i>9.4.2014</i>	Dátum: 16.04.2014	Dátum: 07.04.2014



Mestské zastupiteľstvo v Prešove uznesením č. 70/1992 zo dňa 13.04.1992 podľa § 11 ods. 3 písm. i) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

z r i a d i l o

dňom 01. 05. 1992 mestskú príspevkovú organizáciu: Park kultúry a oddychu (ďalej len „PKO“), so sídlom na Hlavnej ul. č. 50 v Prešove, s identifikačným číslom (IČO): 00187437.

Článok 1 Úvodné ustanovenia

PKO je kultúrno-osvetovým zariadením mesta Prešov (ďalej len „mesto“). Kultúrno-osvetovú a podnikateľskú činnosť môže PKO vyvíjať na celom území SR aj v zahraničí v zmysle platných právnych predpisov. Poslaním PKO je zabezpečiť kultúrno-osvetovú činnosť rôznymi formami a metódami práce s cieľom uspokojenia kultúrno-spoločenských záujmov a potrieb obyvateľov mesta a efektívneho spravovania zvereného majetku mesta.

Článok 2 Predmet činnosti PKO

PKO svojou existenciou plní predovšetkým tieto úlohy:

1. Umožňuje obyvateľom mesta oddych, spoločenskú zábavu, vzdelávanie a iné druhy kultúrneho vyžitia prostredníctvom hier, príležitostných športových aktivít a využitia zariadení technickej zábavnej činnosti.
2. Podľa spoločenských potrieb primeranými didaktickými prostriedkami a formami mimoškolskej výchovy prehľbuje poznatky obyvateľstva z prírodných, technických a spoločenských vied, rozširuje a prehľbuje ich všeobecné a odborné vzdelávanie a zvyšuje kvalifikáciu.



3. Organizuje spoločenské hry, kvízy, usporadúva zábavy, veselice, slávnosti, trhy, jarmoky, vystúpenia profesionálnych a amatérskych umelcov a skupín, telovýchovné a športové podujatia, súťaže, prehliadky a festivaly záujmovej umeleckej činnosti.
4. Zabezpečuje tvorbu a vydávanie účelových propagačných materiálov a bulletinov k vlastným podujatiam, reklamu a propagáciu vlastnej činnosti a organizuje výstavy.
5. Zabezpečuje za odplatu tvorbu a výrobu prostriedkov politickej agitácie, reklamy a propagácie politických strán a politických hnutí a iných právnických osôb a fyzických osôb.
6. Na základe diferencovaných záujmov združuje občanov do skupín, kolektívov, krúžkov, súborov a klubov, kde vytvára personálne, organizačné a materiálo-technické predpoklady pre túto činnosť.
7. Plní úlohu mestskej výstavnej siene a koncertnej sály a rozvíja estetické cítenie a vkus obyvateľov mesta rôznymi formami a metódami práce.
8. Organizuje oslavy rôznych významných výročí a udalostí najmä majúcich väzbu na históriu mesta a osobnosti a organizácie pôsobiace v meste.
9. Zabezpečuje vo svojich alebo prenajatých objektoch pohostinské a reštauračné služby.
10. Zabezpečuje prevádzkovanie lunaparkov a iných kultúrnych aktivít na území SR a v zahraničí.

Článok 3

Riadenie a organizácia práce

1. Štatutárnym orgánom PKO je riaditeľ, ktorý je vymenúvaný a odvolávaný v zmysle § 11 ods. 4 písm. l) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Riaditeľa v čase neprítomnosti zastupuje v plnom rozsahu prác a povinností riaditeľom určený zástupca riaditeľa.
2. Riaditeľ zastupuje PKO navonok a koná v jeho mene. Zodpovedá za splnenie poslania a úloh PKO, za správne uplatňovanie a dodržiavanie zásad finančnej, mzdovej a personálnej politiky, zákonnosti, pracovnej disciplíny, za ekonomickú a kontrolnú činnosť, za hospodárenie s majetkom a za jeho ochranu. Za tým účelom zabezpečuje vedenie účtovníctva a vykonávanie inventúr podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. V určených lehotách vypracováva plány, rozpočty, účtovné, štatistické a iné výkazy.



3. Organizáciu práce, práva a povinnosti zamestnancov PKO upravujú najmä:
 - a) kolektívna zmluva,
 - b) pracovný poriadok,
 - c) iné interné predpisy a nariadenia, schválené riaditeľom PKO na zabezpečenie organizácie práce a činnosti PKO,
 - d) uznesenia z porady riaditeľa PKO.
4. Pracovno-právne vzťahy upravujú všeobecne záväzné právne predpisy, najmä Zákonník práce a súvisiace právne predpisy.

Článok 4

Majetok a hospodárenie

1. PKO vykonáva predovšetkým svoju činnosť v objektoch vo vlastníctve mesta, ktoré mu boli na základe zmluvy uzatvorenej s mestom zverené do správy.
2. PKO vykonáva svoju činnosť aj v dlhodobo prenájatých objektoch.
3. PKO je správcom aj súvisiacich majetkových práv a záväzkov.
4. PKO hospodári na základe platných právnych predpisov o hospodárení rozpočtových a príspevkových organizácií.
5. PKO je so zvereným majetkom mesta povinný hospodáriť na prospech rozvoja mesta, jeho obyvateľov, ochrany a tvorby životného prostredia v súlade s platnou legislatívou a všeobecne záväznými nariadeniami mesta. Je povinný zverený majetok mesta zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať, najmä:
 - a) zverený majetok zisťovať, spísať, oceniť a viesť v predpísanej evidencii,
 - b) zverený majetok užívať a udržiavať,
 - c) zverený majetok chrániť pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
 - d) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov,
 - e) žiadať o zapísanie, resp. zmeny nehnuteľného majetku v evidencii nehnuteľností.



6. Nájomnou zmluvou môže PKO prenechať iným fyzickým alebo právnickým osobám majetok, ktorý dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh. Zmluva musí mať písomnú formu, obsahovať určenie majetku, spôsob, čas užívania a výšku úhrady. Pri prenájme nebytových priestorov je potrebný predchádzajúci súhlas mesta, ako zriaďovateľa.
7. PKO môže podnikat' podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, nad rámec hlavnej činnosti, pre ktorú bola zriadená, na dosiahnutie účelnejšieho využitia jej majetku za podmienky, že plní úlohy určené mestom a podnikateľskou činnosťou nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola zriadená.

Článok 5

Záverečné a zrušovacie ustanovenia

1. Tento štatút nadobúda platnosť dňom jeho schválenia uznesením Mestského zastupiteľstva v Prešove č. 515/2014 zo dňa 07.04.2014 a účinnosť dňom podpisu tohto uznesenia primátorom mesta.
2. Tento štatút je vyhotovený v dvoch origináloch, z ktorých jeden je uložený na oddelení manažérstva kvality a právnych služieb Mestského úradu v Prešove a druhý originál je uložený v Parku kultúry a oddychu v Prešove.
3. Dňom účinnosti tohto štatútu sa ruší Štatút Parku kultúry a oddychu v Prešove zo dňa 19.07.1993.
4. Riaditeľ PKO je povinný oboznámiť s týmto štatútom svojich podriadených zamestnancov, ktorých sa týka a zverejniť ho na webovom sídle PKO.

V Prešove dňa 07.04.2014



.....
JUDr. Pavel Hagyari
primátor mesta



Mesto Prešov

**DODATOK Č. 1
K ŠTATÚTU PARKU KULTÚRY A ODDYCHU
V PREŠOVE**

Strana
1

Mestské zastupiteľstvo mesta Prešov v súlade s § 11 ods. 4 písm. l zákona č. 369/1990
Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

schvaľuje
tento dodatok č. 1 k Štatútu Parku kultúry a oddychu v Prešove.

I.

Štatút Parku kultúry a oddychu v Prešove sa mení a dopĺňa takto:

V Článku 2 – Predmet činnosti PKO sa vypúšťa odsek 5.
Doterajšie odseky 6,7,8,9 a 10 sa označujú ako odseky 5,6,7,8 a 9.

Článok 3 vrátane nadpisu znie:

„Článok 3

Postavenie a riadenie príspevkovej organizácie a vzťah k zriaďovateľovi

- (1) Príspevkovú organizáciu spravujú:**
 - a) mestské zastupiteľstvo,
 - b) primátor mesta,
 - c) štatutárny zástupca – riaditeľ príspevkovej organizácie.
- (2) Zriaďovateľ garantuje a kontroluje činnosť príspevkovej organizácie a v prípade zistených nedostatkov prijíma potrebné opatrenia.**
- (3) Mestskému zastupiteľstvu je vyhradené najmä:**
 - a) začleňovať ďalší majetok do organizácie,
 - b) zrušovať, rozdeľovať a zlučovať organizáciu,
 - c) právo vymedzovať predmet činnosti a meniť ho, príp. určovať ďalšie činnosti nad rámec verejnoprospešných činností v súlade s platnou právnou úpravou,



- d) schvaľovať štatút organizácie a jeho zmeny,
 - e) právo sledovať ako si organizácia plní svoje úlohy,
 - f) právo vymenúvať a odvolávať štatutárneho zástupcu – riaditeľa príspevkovej organizácie,
 - g) schvaľovať prijatie úveru a združovanie prostriedkov,
 - h) schvaľovať koncepciu rozvoja príspevkovej organizácie.
- (4) Mestské zastupiteľstvo si môže vyhradiť na rozhodnutie aj inú otázku, pokiaľ je to dôležité a nevyhnutné z hľadiska zabezpečenia oprávnených záujmov mesta.
- (5) Primátorovi mesta je vyhradené vo vzťahu k príspevkovej organizácii najmä:**
- a) právo sledovať a kontrolovať ako si organizácia plní svoje úlohy,
 - b) právo navrhnúť mestskému zastupiteľstvu vymenovanie štatutárneho zástupcu riaditeľa príspevkovej organizácie, ako aj podávať návrh na jeho odvolanie,
 - c) právo vydávať organizačný poriadok po predchádzajúcom prerokovaní so štatutárnym zástupcom – riaditeľom príspevkovej organizácie.
- (6) Hlavný kontrolór mesta je oprávnený vykonávať kontrolu:**
- a) celkovej činnosti príspevkovej organizácie,
 - b) nakladania s majetkom mesta a majetkovými právami mesta,
 - c) nakladania s finančnými prostriedkami.
- Hlavný kontrolór je oprávnený za účelom výkonu kontrolnej činnosti najmä nahliadať do všetkých účtovných, finančných a majetkových evidencií a podkladov príspevkovej organizácie.
- (7) Štatutárnym orgánom príspevkovej organizácie je riaditeľ príspevkovej organizácie, ktorého menuje a odvoláva mestské zastupiteľstvo na návrh primátora mesta.**
- (8) Riaditeľ zastupuje príspevkovú organizáciu navonok.**



Mesto Prešov

**DODATOK Č. 1
K ŠTATÚTU PARKU KULTÚRY A ODDYCHU V PREŠOVE**

Strana
3

- (9) Riaditeľ príspevkovej organizácie je pracovníkom príspevkovej organizácie a zodpovedá za svoju činnosť mestskému zastupiteľstvu a primátorovi mesta v rozsahu tohto štatútu.
- (10) Riaditeľ riadi činnosť príspevkovej organizácie a jej jednotlivých útvarov a koná vo všetkých veciach, ktoré nie sú vyhradené mestskému zastupiteľstvu alebo primátorovi mesta, najmä zodpovedá za:
- a) riadne hospodárenie s majetkom mesta v súlade s platnou právnou úpravou a Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Prešov,
 - b) riadne plnenie úloh vyplývajúcich z predmetu činnosti príspevkovej organizácie,
 - c) plnenie úloh vyplývajúcich zo schválenej koncepcie rozvoja organizácie, ktorej návrh predkladá na schválenie zriaďovateľovi,
 - d) dôsledné plnenie úloh uložených mestským zastupiteľstvom a primátorom mesta,
 - e) zostavovanie návrhu rozpočtu a účtovnej závierky organizácie,
 - f) podávať dvakrát ročne mestskému zastupiteľstvu správu o činnosti organizácie a primátorovi mesta štvrťročne správu o činnosti.
- (11) Bližšie vymedzenie vnútornej organizácie príspevkovej organizácie upravuje Organizačný poriadok Parku kultúry a oddychu v Prešove, príspevkovej organizácie.“

II.

1. Tento dodatok schválilo Mestské zastupiteľstvo mesta Prešov dňa 3.4.2019 uznesením č. 67/2019.
2. Dodatok č. 1 k Štatútu Parku kultúry a oddychu v Prešove nadobúda účinnosť dňa 1.5.2019.

10. 04. 2019

V Prešove dňa

Ing. Andrea Turčanová
primátorka mesta



Mesto Prešov

Mestské zastupiteľstvo mesta Prešov

Strana
1/1

U Z N E S E N I E

zo 4. zasadnutia

Mestského zastupiteľstva mesta Prešov

dňa: 3.4.2019

číslo: 67/2019

K materiálu: Návrh Dodatku č. 1 k Štatútu Parku kultúry a oddychu v Prešove

Mestské zastupiteľstvo mesta Prešov

A. schvaľuje

Dodatku č. 1 k Štatútu Parku kultúry a oddychu v Prešove.

10. 04. 2019

Ing. Andrea Turčanová, v. r.
primátorka mesta

Overovatelia:

Mgr. Michal Džupin, v. r.

Igor Kivader, v. r.

PhDr. Mikuláš Komanický, v. r.

Dodatok č. 2 k Štatútu Parku kultúry a oddychu v Prešove

Mestské zastupiteľstvo mesta Prešov v súlade s § 11 ods. 4 písm. l zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

schvaľuje

tento dodatok č. 2 k Štatútu Parku kultúry a oddychu v Prešove .

I.

Štatút Parku kultúry a oddychu v Prešove sa mení a dopĺňa takto:

V článku 2 – Predmet činnosti PKO sa v bode 1 mení text bodu 1 a znie nasledovne:

1. Umožňuje obyvateľom mesta oddych, spoločenskú zábavu, vzdelávanie a iné druhy kultúrneho a spoločenského vyžitia prostredníctvom kultúrnych a spoločenských podujatí, interaktívnych a komunitných aktivít, príležitostných športových aktivít a rôznorodého využitia kultúrnych zariadení zverených do správy.

V článku 2 – Predmet činnosti PKO bod 10 v znení: Zabezpečuje prevádzkovanie lunaparkov a iných kultúrnych aktivít na území SR a v zahraničí sa ruší v celom rozsahu.

V článku 2 – Predmet činnosti PKO sa dopĺňa nový bod 10 v znení: Pre Mesto Prešov zabezpečuje organizáciu významných mestských podujatí.

V článku 2 – Predmet činnosti PKO sa dopĺňa nový bod 11 v znení: Zriaďuje a prevádzkuje múzejné zariadenie a výstavné priestory s cieľom uchovávať, sprístupňovať a propagovať kultúrne dedičstvo a vizuálne umenie.

V článku 3 – Postavenie a riadenie príspevkovej organizácie a vzťah k zriaďovateľovi sa vypúšťa v bode 3 písm. a): a) začleňovať ďalší majetok do organizácie.

V článku 4 – Majetok a hospodárenie sa dopĺňa do bodu 1 ďalšia veta v znení: PKO vykonáva svoju činnosť aj na verejnom priestranstve na území Mesta Prešov.

II.

1. Tento dodatok č. 2 schválilo Mestské zastupiteľstvo mesta Prešov dňa 26. 2. 2025 uznesením číslo 740/2025.
2. Dodatok č. 2 k Štatútu Parku kultúry a oddychu Prešov nadobúda účinnosť dňa 20. 3. 2025.

Ing. František Ol'ha
primátor mesta Prešov

V Prešove dňa 20. 3. 2025