

Park kultúry a oddychu Prešov

Kolektívna zmluva

2016

Január 2016

V záujme vytvárania priaznivejších pracovných podmienok a podmienok zamestnávania zamestnancov v roku 2016, v súlade s ustanovením § 53 zákona č. 313/2001 Z. z. o verejnej službe a zákona č. 21/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov

zmluvné strany:

Park kultúry a oddychu Prešov, zastúpený: Mgr. Edita Hudáková
poverená riadením PKO

na jednej strane

a

Základná organizácia Slovenského odborového zväzu pracovníkov
kultúry a spoločenských organizácií pri PKO Prešov, zastúpená:
Ing. Jánom Mihňákom, predsedom organizácie

na druhej strane

uzatvárajú túto:

kolektívnu zmluvu

I. Všeobecné ustanovenia

1. Kolektívna zmluva je uzatvorená v súlade s §53 zákona č. 313/2001 z. z. o verejnej službe v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“).
2. Cieľom kolektívnej zmluvy je upraviť priaznivejšie pracovné podmienky a podmienky zamestnávania zamestnancov v roku 2016 a udržiavať sociálny mier. Preto zmluvné strany budú pri riešení vzájomných vzťahov prednostne používať prostriedky kolektívneho vyjednávania.
3. Touto kolektívnou zmluvou sa upravujú:
 - a, postavenie odborovej organizácie
 - b, pracovnoprávne vzťahy
 - c, platové podmienky
 - d, sociálna oblasť a sociálny fond
4. Táto kolektívna zmluva sa vzťahuje na všetkých zamestnancov zamestnávateľa.
5. Zamestnávateľ nebude diskriminovať a verejne pranierovať členov a funkcionárov odborovej organizácie za ich členstvo, námety, kritické pripomienky a činnosť vyplývajúcu z výkonu funkcie. Súčasne bude plne rešpektovať právnu ochranu funkcionárov základnej organizácie.

II. Postavenie odborovej organizácie a vzájomne vzťahy

1. Zamestnávateľ uznáva základnú organizáciu odborov a jej výbor za jediného predstaviteľa všetkých zamestnancov zamestnávateľa a v kolektívnom vyjednaní uzná práva odborov vyplývajúce z platných pracovnoprávných predpisov a tejto kolektívnej zmluvy.
2. Zamestnávateľ poskytne na prevádzkovú činnosť odborovej organizácie bezplatne miestnosť s nevyhnutným vybavením a uhrádza náklady spojené s jej údržbou a technickou prevádzkou
3. Zamestnávateľ poskytne zamestnancom na výkon funkcie v odborovom orgáne a účasť na odborárskom vzdelávaní pracovné voľno s náhradou mzdy v sume ich priemerného zárobku.
4. Pracovné voľno na výkon odborárskej funkcie bude poskytnuté v rozsahu 7,5 hod mesačne. Pracovné voľno na účasť na odborárskom vzdelávaní bude poskytnuté v zmysle § 137 Zákonníka práce.

5. Zmluvné strany sa dohodli, že zamestnávateľ zabezpečí úhradu členských príspevkov formou zrážky zo mzdy na základe ich písomného súhlasu. Takto získane členské príspevky zamestnávateľ poukáže na účet organizácie najneskôr do troch pracovných dní po termíne vyúčtovania mzdy.
6. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude prizývať zástupcu odborovej organizácie na každú poradu vedenia organizácie, pokiaľ budú predmetom rokovania pracovné, ekonomické a sociálne otázky týkajúce sa zamestnancov. Zároveň sa zaväzuje, že všetky vnútorné akty organizácie týkajúce sa pracovných, ekonomických a sociálnych podmienok zamestnancov predloží na prerokovanie výboru odborovej organizácie.

III. Pracovnoprávne vzťahy

1. Odborová organizácia uznáva právo zamestnávateľa organizovať, riadiť a kontrolovať pracovnú činnosť zamestnancov a vytvárať priestor dodržiavanie pracovnej disciplíny.
2. Zamestnávateľ vydá po prerokovaní so závodným výborom odborov organizačný poriadok, zároveň prerokuje každú zmenu platného organizačného poriadku so závodným výborom.
3. Zamestnávateľ vykoná zmeny v pracovnom poriadku, alebo vydá nový pracovný poriadok len s predchádzajúcim súhlasom výboru odborovej organizácie, inak nebude tento pracovný poriadok platný.
4. Pracovný čas zamestnanca v PKO je 37,5 hodín týždenne.

Hlavná budova:

upratovačky: 6.00 – 13.00- základný čas, 13.00 -15.00 – voliteľná časť

domovníci: 6.00 – 8.00, 15.00 – 18.00, So 6.00 – 8.00, Ne 7.00 – 9.00 + podľa rozpisu

ostatní: pružný pracovný čas od 7.00 do 16.00 so základným pracovným časom

od 8.00 do 14.00 + podľa rozpisu a pokynu vopred

pokladňa: 8.00 – 14.00, pre zamestnancov od 10.00 – 11.00 a od 14.00 - 15.00

KS Centrum: 7.00 – 21.00

KS Šváby: 8.00 – 20.00

KS Exnárova: 7.30 – 20.00

KS Družba: 7.30 – 20.00

KD Solivar: 8.00 – 20.00

Scala: 6.30 – 12.30 – základný čas, 12.30 – 14.30 – voliteľná časť + podľa rozpisu

Carafova väznica: 13.00 – 17.00, sobota v sezóne 10.00 – 14.00

V týchto strediskách využívať voliteľný čas v čase, kedy sa prekrýva dopoludňajšia a odopoludňajšia služba (13.00 – 15.00) s tým, že základný pracovný čas je 6 hodín.

Práca mimo uvedeného pracovného času je práca nadčas, vykonávaná na príkaz alebo so súhlasom vedúceho. Vysporiadanie nadčasovej práce je podľa kolektívnej zmluvy.

Prestávka na odpočinok a jedenie pre všetkých zamestnancov je 30 minút. Poskytuje sa v rozpätí od 12.00 do 13.00. Prestávky na jedenie sa neposkytujú na začiatku a konci zmeny.

5. Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi pracovné voľno bez náhrady mzdy nad rámec stanovený Zákonníkom práce v týchto prípadoch a v tomto rozsahu:

a, starostlivosť o invalidné dieťa do 15 rokov – 1 deň v mesiaci

b, zamestnávateľ poskytne pracovné voľno s náhradou mzdy v prvý deň šk. roku s deťmi do 10 rokov veku.

6. Stupnice platových taríf sa od 1.1.2016 zvýšia o 4 % v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z., v znení neskorších predpisov a nariadenia vlády 441/2013.

7. Zamestnávateľ vyplatí zamestnancom s ktorými skončí pracovný pomer z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1, pís. a) a b), odstupné, a to vo výške:

a, najmenej troch funkčných platov, ak zamestnanec pracoval u zamestnávateľa viac ako dva roky a menej ako päť rokov a rozviaže pracovný pomer dohodou.

b, najmenej štyroch funkčných platov, ak zamestnanec pracoval u zamestnávateľa viac ako päť rokov a rozviaže pracovný pomer dohodou.

c, najmenej päť funkčných platov, ak zamestnanec pracoval u zamestnávateľa celkovo viac ako desať rokov a rozviaže pracovný pomer dohodou.

d, odstupné vyplatí zamestnávateľ zamestnancovi v najbližšom výplatnom termíne pre výplatu mzdy, ak sa so zamestnancom nedohodne inak.

8. Výška príspevku na doplnkové dôchodkové poistenie v zmluvách uzavretých pred 31.12.2003 ostáva nezmenená a uzavretých po roku 2004 je najmenej 2% objemu zúčtovaných miezd zamestnancov.

9. Zamestnávateľ vyplatí zamestnancom pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na starobný dôchodok, predčasný starobný dôchodok, invalidný dôchodok odchodné vo výške priemerného mesačného platu zamestnanca. Ak pracovník pracoval u zamestnávateľa minimálne 10 rokov, odchodné sa stanovuje vo výške dvojnásobku funkčného platu zamestnanca.

10. Výplatné termíny z zamestnávateľa sú 6. a 20. deň v mesiaci. Ak prípadne výplatný termín na deň pracovného voľna, vypláca sa plat v najbližšom predchádzajúcom pracovnom dni.
11. Zamestnávateľ bude štvrťročne predkladať závodnému výboru správy o nových pracovných pomeroch a oboznamovať závodný výbor s prípadnými zmenami ukončenia pracovného pomeru.
12. Závodný výbor uplatní právo kontroly nad dodržiavaním pracovnoprávných a mzdových predpisov, ako aj záväzkov z kolektívnej zmluvy. Termín a rozsah kontroly oznámi závodný výbor zamestnávateľovi 5 dni pred jej začatím.
13. Odmeňovanie zamestnancov je stanovené na základe zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.
14. Zamestnancovi, ktorý vykonáva remeselné, manuálne alebo manipulačné pracovné činnosti a je zaradený do platovej triedy 1 až 7, určí zamestnávateľ tarifný plat v rámci rozpätia najnižšej a najvyššej platovej triedy, do ktorej ho zaradil, bez závislosti od dĺžky započítanej praxe.
15. Výška osobného príplatku sa stanovuje v zmysle zákona § 10, zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme.
16. Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi odmenu za pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 a 60 rokov veku vo výške jedného funkčného platu.
17. Zamestnávateľ môže poskytnúť zamestnancovi odmenu za kvalitné vykonávanie pracovných činností vyplývajúcich z dohodnutého druhu práce. Návrh na výšku odmeny podáva a odôvodňuje príslušný vedúci zamestnanec.
18. Zamestnávateľ sa zaväzuje štvrťročne prerokovať so závodným výborom plnenie hospodárenia v nadväznosti na jednotlivé články Kolektívnej zmluvy.
19. Za prácu nadčas patrí zamestnancovi príslušná časť funkčného platu zvýšená o 30%, a ak ide o deň nepretržitého odpočinku v týždni zvýšená o 60% hodinovej sadzby funkčného platu. Ak sa zamestnávateľ so zamestnancom dohodli na čerpaní náhradného voľna za práce nadčas, patrí hodina náhradného voľna. Zvýšenia podľa prvej vety tohto bodu zamestnancovi nepatrí.
20. Zamestnancovi patrí za hodinu práce v noci príplatok v sume 25% hodinovej sadzby funkčného platu.
21. Za prácu vo sviatok patrí zamestnancovi za hodinu práce príplatok v sume 100% hodinovej sadzby funkčného platu.
22. Predlžuje sa výmera dovolenky nad rozsah ustanovených § 103 ods. 1 až 3 ZP o jeden týždeň.

IV. Sociálna oblasť

1. Celkový prídela do sociálneho fondu je tvorený povinným prídela vo výške 1% a ďalším prídela vo výške 0,5% zo súhrnu funkčných plátov zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme, zúčtovaných zamestnancov na výplatu za bežný rok. Prídela a čerpanie sa prehodnotí po 1. polroku.
2. Pri životnom jubileu 50, 60 rokov zamestnanca je možné poskytnúť zamestnancovi finančný dar z nákladov organizácie maximálne do výšky 50 EUR.
3. V odôvodnených prípadoch organizácia poskytne so súhlasom riaditeľa:
 - a, zdarma priestory v prípade významných rodinných udalostí / svadba, životné jubileum, pracovné jubileum, kar, krstiny a pod./
 - b, pre vlastné potreby zamestnanca zdarma inventár, HIM, technické a zvukové zariadenia a pod.
 - c, služobné vozidlo na súkromné účely za hodnotu PHM .
 - d, vstup zdarma na kultúrne akcie poriadané zamestnávateľom a návštevu fitnes centra, ak nie je akcia vypredaná.
4. Deti zamestnancov môžu navštevovať kurzy, krúžky a súbory PKO zadarmo t.j. neplatia členský príspevok.

V. Stravovanie

1. Zamestnávateľ zabezpečí pre všetkých zamestnancov závodné stravovanie prostredníctvom inej právnickej alebo fyzickej osoby, ktorá má oprávnenie poskytovať stravovacie služby.
2. Na stravovanie sa zamestnancovi prispieva 55% ceny jedla, najviac do výšky 55% stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 – 12 hodín podľa zákona o cestovných náhradách.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že okrem príspevku na stravovanie poskytnuté zamestnancovi podľa § 152 ZP, zamestnávateľ poskytne v roku 2014 s platnosťou od 1.2.2014 príspevok zo sociálneho fondu vo výške 0,50 €/lístok v náväznosti na článok IV. bod.1.
4. Zamestnávateľ poskytne stravovanie podľa týchto podmienok zamestnancom aj v čase ich ospravedlnenej neúčasti v práci, počas dovolenky, náhradného voľna, študijného voľna a prekážok v práci.

VI. Záverečné ustanovenia

1. Kolektívna zmluva sa uzatvára na obdobie do 31.12.2016. Jej platnosť sa vždy predlžuje na obdobie jedného kalendárneho roka, ak pred ukončením doby jej platnosti ktorákoľvek zo zmluvných strán nepodá návrh na uzatvorenie novej zmluvy. Táto Kolektívna zmluva stráca platnosť dňom podpísania novej kolektívnej zmluvy oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
2. Každá zo zmluvných strán môže navrhnúť rokovanie o zmene alebo doplnení tejto Kolektívnej zmluvy. Na návrh je druhá strana povinná písomne odpovedať do 15 dní odo dňa obdržania návrhu.
3. Zmeny a dodatky prijaté zmluvnými stranami sú platné po ich podpísaní oprávnenými zástupcami.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že plnenie tejto kolektívnej zmluvy bude kontrolované v polročných intervaloch na spoločnom rokovaní.
5. Táto kolektívna zmluva je účinná od 1.1.2016.
6. Zamestnávateľ zabezpečí do 15 dní od podpísania tejto Kolektívnej zmluvy, aby jeden exemplár zmluvy bol k dispozícii na každom pracovisku zamestnávateľa. To platí aj pre závodný výbor v rámci jeho pôsobnosti.
7. Kolektívna zmluva sa vyhotovuje v štyroch exemplároch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží dve vyhotovenia.

V Prešove, 24.1.2016

Mgr. Edita Hudáková
poverená riadením PKO

Ing. Ján Mihňák
predseda ZV SOZKaSO